



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA RETKOVEC
Aleja javora 2, 10000 Zagreb

Upute o provođenju Protokola o kontroli ulaska i izlazaka u OŠ Retkovec

Poštovani, roditelji/skrbnici i posjetitelji škole,

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih je dana 2. siječnja 2025. godine donijelo **Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama**. Protokolom su jasno definirani postupci koje svaka škola mora provoditi u svrhu zaštite sigurnosti učenika i zaposlenika škole.

Osnovna škola Retkovec obavezna je provoditi postupke kao što su:

- **obavezno zaključavanje ulaznih vrata,**
- **najava posjeta i ulaska u školu,**
- **utvrđivanje identiteta roditelja/skrbnika i posjetitelja škole**
- **evidentiranje roditelja/skrbnika i vanjskih posjetitelja škole**

Nastavno na navedene obaveze, OŠ Retkovec određuje način ulaska i boravka u školskoj ustanovi za roditelje i posjetitelje kako bi se povećala sigurnost učenika i zaposlenika škole.

Ulasci i izlasci iz škole za roditelje/skrbnike i pratitelje učenika i ostalih posjetitelja škole

- Roditelji/skrbnici i ostali posjetitelji škola, mogu ulaziti u školsku ustanovu samo uz prethodnu najavu (u dogovoru s učiteljem, ravnateljem ili stručnim suradnikom) ili na poziv od strane školske ustanove, o čemu se obavještava radnik na ulazu u školsku ustanovu.
- Zaštitar ili radnik školske ustanove zadužen za nadzor, obavezan je provjeriti identitet osobe koja ulazi u školsku ustanovu uvidom u osobnu iskaznicu ili drugi odgovarajući dokument s fotografijom osobe. Osobi koja to odbije neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.
- Radnik školske ustanove zadužen za nadzor, dužan je preuzeti stranku na ulazu, evidentirati je, te nakon sastanka ispratiti stranku iz školske ustanove.
- U slučaju održavanja roditeljskog sastanka, razrednik prisutne roditelje dočekuje na ulazu školske ustanove i vodi do učionice. Nakon završetka roditeljskog sastanka razrednik prati roditelje do izlaza iz škole.
- Kad roditelji/skrbnici dolaze na informacije o učenicima, obavezni su poštovati raspored koji objavljuje školska ustanova (obavezno je najaviti se dan ranije do 17 sati osobi s kojom se namjeravate sastati) stoga molimo roditelje/skrbnike da dolaze isključivo u tom vremenu.

Pregled osoba i predmeta učenika i drugih posjetitelja školskih ustanova

- U slučaju potrebe, zaštitar, radnik škole ili osoba koja je zadužena za poslove nadzora, uz zahtjev za uvid u osobni dokument s fotografijom, može izvršiti i sigurnosni pregled posjetitelja i njegovih stvari.
 - Osobama koje ne dopuštaju uvid u osobni dokument ili obavljanje sigurnosnog pregleda, ulazak u školu neće biti dopušten.
 - Sigurnosni pregled učenika i njihovih predmeta mogu provoditi i odgojnoobrazovni radnici tijekom održavanja nastave.
 - Predmeti pogodni za nanošenje ozljeda ili drugi nezakoniti predmeti privremeno će se zadržati, a o njihovu pronalasku obavijestit će se ravnatelj, stručne službe, roditelji i policija kada su ispunjeni uvjeti za policijsko postupanje.
- Osobama koje ne dopuštaju obavljanje pregleda neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.

Poštovani roditelji/skrbnici i posjetitelji škole, vjerujemo da ćete i vi doprinijeti većoj sigurnosti boravka naših učenika i svih zaposlenika škole, pridržavajući se navedenih pravila u ovom protokolu.

VAŽNI BROJEVI:

- + 385 112 - Jedinствeni europski broj za hitne službe u RH
- + 385 192- Policija
- + 385 193- Vatrogasci
- +385 194 – Hitna medicinska služba