

Na temelju članka 25. stavka 1. i članka 27. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21), članka 2. stavka 1. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 57. Statuta Osnovne škole Retkovec, ravnatelj Osnovne škole Retkovec, dana 31. prosinca 2021. godine donosi

## **PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA**

### **I**

#### **PLAN BROJČANIH OZNAKA USTROJSTVENIH JEDINICA I SLUŽBENIH OSOBA**

#### **OSNOVNE ŠKOLE RETKOVEC**

### **I.**

Ovaj Plan sastoji se od klasifikacijskih oznaka i od brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Osnovnoj školi Retkovec.

### **II.**

Evidencija predmeta upravnog postupka i evidencija predmeta neupravnog postupka vodi se po sustavu klasifikacijskih oznaka.

Klasifikacijskom oznakom se označava predmet prema upravnom području ili djelatnosti, obliku, godini nastanka i rednom broju predmeta.

### **III.**

U Osnovnoj školi Retkovec primjenjuju se sljedeće klasifikacijske oznake.

#### **008 INFORMIRANJE**

008-01/22-01/_ pristup informacijama (zahtjev, rješenje)-----	1
008-02/22-01/_ ostalo (npr. dopisi povjerenika za informiranje, objave na webu škole o održavanju nastave online) -----	3

#### **009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

009-01/22-01/_ imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka -----	5
009-02/22-01/_ ostalo (npr. dopisi AZOP-a) -----	6

#### **011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI**

011-01/22-01/_ statut osnovne škole (postupak donošenja i objavljivanja) -----	8
011-02/22-01/_ opći akti osnovne škole-suglasnost šo -suglasnost osnivača (pravilnici, poslovnic.) -----	9
011-03/22-01/_ procedure i ostali pojedinačni akti ravnatelja osnovne škole (odluke...) ---	11
011-04/22-01/_ službene bilješke -----	13

### **034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR**

034-01/22-01/_ opći upravni postupak – zahtjev stranke – rješenje škole – (npr. pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, priznavanje inozemne školske kvalifikacije-za rad, za nastavak školovanja) -----	15
034-01/22-02/_ izdavanje potvrda o službenim činjenicama – učenicima -----	18
034-01/22-03/_ izdavanje potvrda o službenim činjenicama – radnicima -----	28
034-01/22-04/_ ostalo – opći upravni postupak -----	34
034-02/22-01/_ upravni spor -----	36

### **035 UREDSKO POSLOVANJE**

035-01/22-01/_ donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka -----	37
035-02/22-01/_ evidencije koje se vode u školi (npr. evidencija o radnicima, evidencija o učenicima, evidencija o pošti) -----	38
035-03/22-01/_ ostalo -----	41

### **036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM**

036-01/22-01/_ čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje gradiva -----	43
036-02/22-01/_ izlučivanja dokumentarnog gradiva i predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu -----	44
036-03/22-01/_ ostalo -----	45

### **038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI**

038-01/22-01/_ izrada, upotreba, čuvanje, uništavanje pečata i žigova s grbom RH -----	46
038-02/22-01/_ izrada, upotreba, čuvanje, uništavanje štambilja -----	47

### **040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA**

040-01/22-01/_ nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata osnovne škole -----	48
--	----

### **041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA**

041-01/22-01/_ nadzor nad zakonitošću rada ravnatelja, članova kolegijalnih tijela i ostalih radnika škole -----	50
---	----

### **042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA**

042-01/22-01/_ unutarnje kontrole i revizija -----	52
--	----

### **044 OSTALI NADZORI**

044-01/22-01/_ upravna inspekcija -----	54
044-02/22-01/_ sanitarna inspekcija -----	56
044-03/22-01/_ zdravstvena inspekcija -----	58
044-04/22-01/_ inspeksijski poslovi u području rada -----	60
044-05/22-01/_ inspeksijski poslovi u području zaštite na radu -----	63

### **050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA**

050-01/22-01/_ predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo --	65
---	----

## **053 MOLBE I PRIJEDLOZI**

053-01/22-01/\_molbe i prijedlozi upućeni osnovnoj školi ----- 69

## **061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA**

061-01/22-01/\_javne nagrade i priznanja učenicima i radnicima osnovne škole (npr.za sudjelovanje u određenom projektu, za postizanje rezultata u natjecanjima) -93

## **110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU**

110-01/22-01/\_prava i obveze zaposlenih u osnovnoj školi ----- 96

110-02/22-01/\_registar zaposlenih u osnovnoj školi ----- 100

110-03/22-01/\_evidencije zaposlenih (npr. ovlaštenje administrativnog referenta da vodi e-maticu za upis/ispis učenika odnosno za početak/kraj rada radnika) ----- 102

110-04/22-01/\_ovlaštenja za potpisivanje (npr. ovlaštenje razredniku da potpiše svjedodžbu) -----104

## **112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO**

112-01/22-01/\_zahtjev za suglasnošću-MZO ----- 105

112-02/22-01/\_prijava potrebe za zapošljavanjem ----- 109

112-03/22-01/\_prijava organizacijskih viškova i manjkova ----- 113

112-04/22-01/\_provođenje natječajnog postupka (tekst natječaja, lista kandidata, poziv na vrednovanje, zapisnik...) ----- 115

112-05/22-01/\_ugovor o radu na neodređeno vrijeme ----- 123

112-05/22-02/\_ugovor o radu na određeno vrijeme ----- 125

112-06/22-01/\_prestanak ugovora o radu na neodređeno vrijeme (upozorenje, iznošenje obrane, savjetovanje/suglasnost radničkog vijeća, odluka o prestanku) -- 133

112-06/22-02/\_prestanak ugovora o radu na određeno vrijeme (upozorenje, iznošenje obrane, savjetovanje/suglasnost radničkog vijeća, odluka o prestanku) --- 136

112-07/22-01/\_napredovanja (evidencija trajanja napredovanja) ----- 144

112-08/22-01/\_ugovor o djelu i ugovor o autorskom djelu ----- 146

112-09/22-01/\_pripravnici i pripravnički staž ----- 150

112-10/22-01/\_probni rad (komisija) ----- 152

112-11/22-01/\_dopunski rad ----- 154

112-12/22-01/\_provjera vjerodostojnosti svjedodžbi, diploma ----- 155

112-13/22-01/\_izvod iz kaznene evidencije pri ministarstvu pravosuđa i uprave- obrazac IIIa ----- 160

112-14/22-01/\_nalog za prekovremeni rad ----- 162

112-15/22-01/\_ostalo ----- 166

## **113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA**

113-01/22-01/\_odluka o radnom vremenu pojedinog (nekih) radnika, odluka o rasporedu sati - ----- 170

113-02/22-01/\_odluka o trajanju i korištenju godišnjeg odmora ----- 174

113-03/22-01/\_odluka o plaćenom dopustu ----- 180

113-03/22-02/\_odluka o neplaćenom dopustu ----- 184

113-04/22-02/\_bolovanja – privremena nesposobnost za rad ----- 185

113-05/22-02/\_ostalo ----- 189

## **114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA ODGOVORNOST**

114-01/22-01/_ radni sporovi -----	192
114-02/22-01/_ materijalna odgovornost -----	194
114-03/22-01/_ ostalo -----	196

## **115 ZAŠTITA NA RADU**

115-01/22-01/_ zaštita na radu -----	197
115-02/22-01/_ ozljede na radu -----	199

## **117 RADNI STAŽ**

117-01/22-01/_ evidencija-minuli rad svih radnika, evidencija - radni staž (ukupni i neprekidni) svih radnika -----	201
---	-----

## **120 STJECANJE PLAĆE**

120-01/22-01/_ plaća (odluka o uvećanju osnovne plaće, odluka o posebnim uvjetima rada, akademski stupanj...) -----	203
---	-----

## **121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA**

121-01/22-01/_ odluka o pravu na dnevnicu, terenski dodatak, naknadu za odvojeni život -	205
121-02/22-01/_ odluka o naknadi za prijevoz na posao i s posla -----	207
121-03/22-01/_ odluka o regresu za godišnji odmor, o pomoći u slučaju smrti, o jubilarnoj nagradi, o otpremnini -----	208
121-04/22-01/_ ostalo -----	210

## **130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA**

130-01/22-01/_ tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, ostalo -----	211
---	-----

## **133 DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI**

133-01/22-01/_ prijava stručnog ispita (učitelja, stručnog suradnika), prijava-higijenski minimum, obnova sanitarne iskaznica-kuhar, stručni ispit, osposobljavanje, posebna zdravstvena sposobnost-domar, stručnjak zaštite na radu-stručni ispit -----	213
--	-----

## **150 SINDIKATI**

150-01/22-01/_ osnivanje, prestanak sindikata, ostalo -----	215
150-02/22-01/_ pozivi, zapisnici i odluke sindikata -----	216

## **245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA**

245-01/22-01/_ preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija i ostalo -----	217
---	-----

## **246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE**

246-01/22-01/_ sustav 112, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, Ostalo -----	219
--	-----

## **361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA**

361-01/22-01/_ građevinska dozvola, uporabna dozvola, tehnički pregledi, obnova izgradnjom na drugoj lokaciji, obnova prekategoriiranog stupnja oštećenja, prelokacija, prekategorizacija oštećenih objekata, ugovori o obnovi, građevinska inspekcija i ostalo (energetska učinkovitost, procjena tržišne vrijednosti...) -----	221
--	-----

<b>363 KOMUNALNI POSLOVI</b>	
363-01/22-01/_komunalna naknada, komunalno redarstvo i ostalo -----	223
<b>372 POSLOVNI PROSTOR</b>	
372-01/22-01/_ugovor o zakupu školskog prostora, natječaji i ostalo -----	224
<b>400 FINACIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI</b>	
400-01/22-01/_financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, planovi nabave i Ostalo	
<b>401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE</b>	
401-01/22-01/_računi, računski plan, predračuni, ugovori o cesiji i ostalo	
<b>402 FINANCIRANJE</b>	
402-01/22-01/_refundacije, povrat, sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo	
<b>406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE</b>	
406-01/22-01/_sitni inventar, osnovna sredstva, javna nabava, jednostavna nabava, inventure, obvezni odnosi, upravljanje nekretninama i pokretninama i ostalo -----	228
<b>411 DOPRINOSI</b>	
411-01/22-01/_obveznici doprinosa, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa i ostalo -----	230
<b>421 DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ</b>	
421-01/22-01/_donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo -----	232
<b>430 RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA</b>	
430-01/22-01/_ugovorne obveze (npr.o korištenju struje), zakonske obveze i ostalo -----	234
<b>453 POSLOVI OSIGURANJA</b>	
453-01/22-01/_osiguranje radnika -----	236
453-02/22-01/_osiguranje učenika (ponude, polica osiguranja, prijava pojedinačnih slučajeva)	238
453-03/22-01/_ostalo -----	240
<b>470 FINACIJSKI NADZOR</b>	
470-01/22-01/_financijska revizija, proračunski nadzor, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo -----	241
<b>502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA</b>	
502-01/22-01/_pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na radu i profesionalna bolest i ostalo -----	243
<b>600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE</b>	
600-01/22-01/_osnivanje i rad osnovne škole (akt o osnivanju i drugi akti u vezi s radom osnovne škole) -----	245
600-02/22-01/_upis u sudski registar i uspostava e-komunikacije sa sudovima -----	247
600-03/22-01/_imenovanje članova školskog odbora -----	249

600-03/22-02/_	razrješenje članova školskog odbora -----	251
600-03/22-03/_	pozivi, zapisnici i odluke sa sjednice školskog odbora -----	253
600-04/22-01/_	natječajni postupak i davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja osnovne Škole -----	257
600-04/22-02/_	davanje suglasnosti na razrješenje ravnatelja osnovne škole -----	259
600-05/22-01/_	pozivi, zapisnici i odluke učiteljskog vijeća (i razrednih vijeća) -----	261
600-06/22-01/_	pozivi, zapisnici i odluke vijeća roditelja -----	265
600-07/22-01/_	pozivi, zapisnici i odluke vijeća učenika -----	266
600-08/22-01/_	ostalo -----	267

## **602 OSNOVNO ŠKOLSTVO**

602-01/22-01/_	osnovno školstvo općenito -----	268
602-01/22-02/_	upisnica/ispisnica -----	296
602-01/22-03/_	svjedodžbe -----	301
602-01/22-04/_	duplikati svjedodžbe -----	309
602-01/22-05/_	prijepis ocjena -----	311
602-01/22-06/_	popravni ispit, dopunska nastava, polaganje razrednih i predmetnih ispita -----	313
602-01/22-07/_	dodatna -----	317
602-01/22-08/_	izborna nastava (upis, ispis) -----	319
602-01/22-09/_	učenici s teškoćama -----	327
602-01/22-10/_	utvrđivanje primjerenog oblika odgoja i obrazovanja -----	335
602-01/22-11/_	daroviti učenici -----	348
602-01/22-12/_	nagrade učenicima -----	352
602-01/22-13/_	natjecanja učenika -----	354
602-01/22-14/_	preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja -----	356
602-01/22-15/_	pedagoške mjere -----	358
602-01/22-16/_	školska knjižnica -----	363
602-01/22-17/_	udžbenici, besplatni udžbenici -----	365
602-01/22-18/_	prehrana učenika (izjave, ugovori, opomene) -----	367
602-01/22-19/_	prijevoz učenika -----	369
602-01/22-20/_	odluka o zaduženju učitelja i stručnih suradnika -----	371
602-01/22-21/_	informativni razgovor s roditeljem (poziv, službena bilješka) -----	375
602-01/22-22/_	zaštita prava i interesa djece – centar za socijalnu skrb -----	379
602-01/22-23/_	izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove -----	391
602-01/22-24/_	školski kurikulum -----	393
602-01/22-25/_	godišnji plan i program rada škole -----	394
602-01/22-26/_	ostalo -----	395

## **610 MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE**

610-01/22-01/_	kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo -----	398
----------------	--	-----

## **953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA**

953-01/22-01/_	statistika odgoja i obrazovanja i ostale statistike -----	400
----------------	---	-----

**IV.**

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju Osnovnoj školi Retkovec je dodijeljen sljedeći **URBROJ: 134.**

**V.**

Unutarnje ustrojstvene jedinice/službene osobe Osnovne škole Retkovec:

**01** – uprava škole (ravnatelj, tajnik, voditelj računovodstva), stručna služba škole (učitelji, stručni suradnici-pedagog, školski knjižničar), tehnička služba škole (domar, kuhar, spremač), kolegijalna tijela škole (školski odbor, učiteljsko vijeće, vijeće učenika, vijeće roditelja) radničko vijeće, sindikat.

**VI.**

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

Ovaj plan je objavljen na oglasnoj ploči dana 31.12.2021.

KLASA: 003-01/21-01/2

URBROJ: 251-134-21-01

U Zagrebu, 31. prosinca 2021.

RAVNATELJ OSNOVNE ŠKOLE RETKOVEC



Jako Šuker, univ.spec.oecoing.

